

METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
PAGAL 2023 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2024 m. kovo 25 d. Nr. NSP-2

Klaipėda

1. BENDROJI INFORMACIJA

VŠĮ Klaipėdos specialioji mokykla-daugiafunkcis centras „Svetliačiok“ (toliau įstaiga) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaūdą, atributiką, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, veikiantis šveitimo, sveikatos priežiūros bei socialinėje srityje ir viešai teikiantis šių sričių paslaugas visuomenės nariams. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais. Įstaigos veikla neterminuota.

- Priklausomybės tipas – nevalstybinė.
- Teisinė forma – viešoji įstaiga.
- Teisinis statusas neįregistruotas.
- Mokymo forma – dieninė.
- Įstaigos įsteigimo data – 1991.07.15.
- Registro tvarkytojas – Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas.

Viešojo sektoriaus subjekto pagrindinė veikla yra specialusis bendras ugdymas, subjektas taip pat teikia dienos socialinės globos paslaugas vaikams su negalia ir sunkią negalią, bei asmenims su psichinę bei sunkią psichinę negalią.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
82	81

Ataskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą buvo atsakingas direktorius Marina Korinevskaja. Apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys už laikotarpį nuo 2023-01-01 iki 2023-12-31 sudarytas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymo Nr. 1K-443. Nuo 1993 m. spalio 13 d. iki 2023 gegužės 1 d. vyriausios buhalterės pareigose dirbo Liudmila Jesipenko, nuo 2023.05.01 apskaita tvarkantis asmuo yra finansininkė Viktorija Sazonova Per ataskaitinį laikotarpį dalininkų kapitalo dydis nesikeitė.

2. BENDRIEJI APSKAITOS PRINCIPAI, METODAI BEI TAISYKLIŲ TAIKYMAS.

2.1. Finansinių ataskaitų forma

Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymo Nr. 1K-443 Taisyklių nuostatomis. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas, taikant šiuos bendruosius apskaitos principus:

1. kaupimo;
2. subjekto;
3. veiklos tęstinumo;
4. periodiškumo;
5. pastovumo;
6. piniginių matavimų;
7. palyginimo;
8. neutralumo;

VŠĮ „Svetliaciok“, tvarkydamas buhalterinę apskaitą, vadovavosi šiais teisės aktais, įskaitant jų pakeitimus:

1. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu;
2. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 1K-443 patvirtintomis pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėmis;
3. Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu;
4. Verslo apskaitos standartais.

Įstaigos veiklai vykdyti įsigytas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas bei atsargos į apskaitą įtraukti kartu su pridėtinės vertės mokesčiu, nes įstaiga nėra PVM mokėtoja bei įstaigos vykdoma švietimo, sveikatos, socialinę veiklą pagal PVM įstatymą 20 str. 1 str. yra neapmokestinamos PVM. Atiduoto naudoti pelno nesiekiančio juridinio asmens veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

2.2. Nematerialusis turtas

Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta LR finansų ministro patvirtinto įsakymo Nr. 1K-443 1-ajame skirsnyje „Nematerialiojo turto apskaita“ ir 13-ajame VAS „Nematerialusis turtas“. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina, o ataskaitose rodomas likutine verte. Nematerialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo savikainos pridėdant arba iš jos atimant

visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Išlaidos, patirtos po piršto ar susikurto nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y., kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Įstaigoje nėra nematerialiojo turto.

2.3. Ilgalaikis materialusis turtas

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o ataskaitose rodomas likutine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą.

Ilgalaikiam turtui priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o minimali įsigijimo vertė yra ne mažesnė nei 300 Eur.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo skaičiavimo metodas pasirenkamas tiesiogiai proporcingas (tiesinis).

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto vieneto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

2.4. Finansinis turtas

Įstaigoje Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti įsakymo 3-ajame skirsnyje „Finansinio turto apskaita“, 18-ajame VAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įstaigos finansinį turtą gali sudaryti įvairios gautinos sumos, atsiradusios suteikus paslaugas arba pardavus ilgalaikį materialųjį ir kitą turtą, pirkėjų skolos, terminuoti indėliai, pinigai ir pinigų ekvivalentai. Finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Jeigu gautinų sumų pagal pasirašytas sutartis nenumatoma gauti per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos datos, toks finansinis turtas priskiriamas ilgalaikiam finansiniam turtui. Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

- 1) per vienerius metus gautinos sumos;

- 2) trumpalaikės investicijos;
- 3) pinigai ir pinigų ekvivalentai.

2.5. Gautinos sumos

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti įsakymo 3-ajame skirsnyje „Finansinio turto apskaita“. Pagal tikslą įstaiga gautinas sumas skirsto už suteiktas paslaugas.

2.6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose bei kasa. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi. Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto, tačiau, jei pinigų ir jų ekvivalentų naudojimo arba disponavimo jais laikas apribojamas ilgiau nei 12 mėnesių skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos, jie turi būti priskiriami prie ilgalaikio finansinio turto.

2.7. Atsargos

Atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina. Prie atsargų priskiriamos žaliavos, medžiagos ir komplektuojamieji gaminiai, nebaigta gaminti produkcija, pagaminta produkcija, prekės, skirtos parduoti, neatlygintinai gautos atsargos. Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas sumokėtas pridėtinės vertės mokestis, nes mokestis negražinamas (neatskaitomas). Neatlygintinai gautos atsargos apskaitoje registruojamos pagal Neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo tvarkos aprašo nuostatas nustatyta verte, kuri laikoma atsargų įsigijimo savikaina, ir ta pačia suma registruojamos finansavimo sumos. Įstaigoje apskaičiuodama veikloje sunaudotų ar parduotų atsargų savikainą taiko FIFO (angl. *first in, first out*) būdą, daroma prielaida, kad pirmiausia parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos arba pagamintos anksčiausiai, t. y. laikotarpio pabaigoje likusios atsargos buvo įsigytos arba pagamintos vėliausiai. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas registruojamas apskaitoje taikant periodinį atsargų apskaitos būdą, kai atsargų sunaudojimas (parduotų prekių savikaina) apskaitos sąskaitose registruojamas mėnesio pabaigoje, atlikus atsargų inventorizaciją, pagal likučių inventarizacijos aktą. Atiduoto naudoti pelno nesiekiančio juridinio asmens veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

2.8. Finansavimo sumos

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti LR finansų ministro patvirtinto įsakymo Nr. 1K-443 VI-ame skyriuje „Finansavimo sumų ir finansavimo pajamų apskaita“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka skyriaus nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kaip paramą gautą turtą, įskaitant įsigytą ir už simbolinį atlygį.

Įstaigoje finansavimo sumos *pagal šaltinius* skirstomos į:

- Finansavimo sumas iš valstybės biudžeto;
- Finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto;
- Finansavimo sumas iš kitų šaltinių.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis pagal kaupimo principą tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

2.9. Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti įsakymo VIII-ame skyriuje „Prekių pardavimo ir paslaugų suteikimo ir kitų pajamų apskaita“ ir VI-ame skyriuje „Finansavimo sumų ir finansavimo pajamų apskaita“ bei 10-ajame verslo apskaitos standarte „Pajamos“. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y., kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus suteiktas nuolaidas. Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai. Visos įstaigos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- Pagrindinės veiklos pajamos;
- Finansavimo pajamos;
- Kitos pajamos.

Įstaigos lėšų šaltiniai yra:

1. Pajamos už paslaugas ir sutartinius darbus;
2. Valstybės ir savivaldybės biudžeto tiksliniai asignavimai;
3. Pajamos, gautos už darbuotojų maitinimą;
4. Lėšos gautos kaip labdara, parama, dovana;
5. Lėšos gautos pagal vykdomus projektus;

Visos su pajamomis susijusios operacijos registruojamos sąskaitų plano 5 klasės sąskaitose.

2.10. Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti įsakymo IX-ame skyriuje „Sąnaudų apskaita“ ir 11-ajame VAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir

palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma. Įstaigoje sąnaudos pagal veiklos sritis skirstomos į šias grupes: • Suteiktų paslaugų ir parduotų prekių savikaina ir kitos pardavimo sąnaudos • Pagrindinės veiklos sąnaudos; • Kitos veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes:

- Darbuotojų išlaikymo sąnaudos – visos sąnaudos, susijusios su darbo santykiais, t.y., atlyginimai, atostoginiai, nedarbingumas iš įmonės lėšų, priedai, premijos mokami darbuotojams ir kitos išmokos, kurios priskiriamos prie darbo užmokesčio sąnaudų, Valstybinio socialinio draudimo fondo bei VMI mokesčiai,
- Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos – viso ilgalaikio materialaus turto, naudojamo pagrindinėje ir kitoje veikloje, kuriam skaičiuojamas nusidėvėjimas ar amortizacija, nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos;
- Komunalinių paslaugų sąnaudos, įskaitant šildymą, vandentiekį ir kanalizaciją, elektros energiją ir kitas panašias sąnaudas,
- Ryšio sąnaudos - telefoninių pokalbių, interneto paslaugų, jų įdiegimo, priežiūros ir panašios sąnaudos;
- Transporto sąnaudos – įstaigos naudojamo mikroautobuso degalų, eksploatacijos, remonto, transporto draudimo ir kitos panašios sąnaudos;
- Maitinimo sąnaudos – maisto produktų sąnaudos, skirtos personalo ir paslaugos gavėjų maitinimo aprūpinimui.
- Kitų prekių sąnaudos – tai ūkinių, sanitarinių, kanceliarinių bei kitų prekių sąnaudas.

3. PASTABOS

Sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį už 2023 metus teikiama praėjusio ataskaitinio laikotarpio, t. y. 2022 metų palyginamoji informacija.

P1 NEMATERIALUS TURTAS (13 VAS)

Prielaidos, pagrindžiančios nematerialiojo turto vienetų priskyrimą neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiajam turtui:

Įstaiga nematerialiojo turto, kurio neribotas naudingo tarnavimo laikas, neturi.

P2 ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS (12 VAS)

Įstaigos ilgalaikis materialusis turtas valdomas pagal panaudos ir ilgalaikio materialiojo turto patikėjimo teisę. Iš Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos gauto panaudos ir patikėjimo teise naudojamo ilgalaikio materialaus turto įstaiga turėjo už 302 269,17 Eur. Šis turtas apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje, o jo nusidėvėjimą skaičiuoja turto Patikėtojas. Per ataskaitinį laikotarpį daugiau turto negauta.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagal 2023 m. gruodžio 31 d. turto buvo naudojomo ir valdomo **pagal panaudos teisę:**

Eil.Nr.	Materialiojo turto grupės	Įsigijimo savikaina eurais			Panaudos pradžia	Galimybė ją pratęsti
		Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gražinta panaudos davėjui	Ataskaitinio laikotarpio pabaigai		
1.	IMT iš viso:	302 269,17	0	302 269,17	-	-
1.1.	Pastatas-mokykla bendrajam spec. ugdymui	302 269,17	0	302 269,17	1992-11-01	2028-03-01

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pagal 2023 m. gruodžio 31 d. turto buvo naudojomo ir valdomo **pagal patikėjimo teisę:**

Eil.Nr.	Materialiojo turto grupės	Įsigijimo savikaina eurais			Panaudos pradžia	Galimybė ją pratęsti
		Ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gražinta panaudos davėjui	Ataskaitinio laikotarpio pabaigai		
1.	IMT iš viso:		0		-	-
1.1.	Patalpos neįgaliųjų socialiniam integravimui	16 618,87	0		2015-02-25	2028-03-01
1.2.	IVECO 50 C 15 V mokyklinis mikroautobusas	35 803,90			2015-09-22	2028-03-01

Pagrindinis ilgalaikis materialusis turtas yra sportinis inventorių, medicininė įranga, Bioptron lempa, kompiuteriai, televizoriai, šaldytuvai, videokamera, skalbimo mašina, indaplovė, kondicionierius, videokamera, kita įranga.

P3 ATSARGOS (9 VAS)

Apskaitoje registruojant atsargas, jos įvertinamos įsigijimo savikaina.

Įstaigoje taikomas periodinis atsargų apskaitos būdas, kai atsargų likučių savikaina ir parduotų prekių savikaina buhalterinės apskaitos sąskaitose užregistruojama ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atlikus atsargų likučių inventorizaciją, t.y. kiekvieno mėnesio pabaigoje. 2023.12.31 atsargų likutis buvo 687 eur.

P4 PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS (2 VAS)

Įstaigos trumpalaikius įsipareigojimus sudaro įsiskolinimai ir įsipareigojimai prekybos partneriams, kredito įstaigoms, valstybės institucijoms, kitiems juridiniams ir fiziniams asmenims. Trumpalaikiams įsipareigojimams taip pat priskiriama ilgalaikių įsiskolinimų ir įsipareigojimų dalis, kuri turės būti apmokėta (įvykdyta) per vienerius metus. VŠĮ „Svetliačiok“ per vienus metus gautinos sumos 2023.12.31 dienai sudaro 26 247 eur pirkėjų įsiskolinimų.

P5 PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI (2 VAS)

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaiga banko sąskaitoje ir kasoje viso turėjo 75 271 eurų pinigų

P8, P9, P10 TRUMPALAIKĖS MOKĖTINOS SUMOS

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai įstaigos mokėtinos sumos sudarė 46 091 Eur. Šią sumą sudaro trumpalaikiai įsipareigojimai (skolos tiekėjams) – 7275 Eur ir su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 38 817 eur

P11 PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR KITOS PAJAMOS (10 VAS)

Pagrindinės veiklos pajamos

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1 666 159,35	1 194 503

Per 2023 metus VŠĮ Klaipėdos specialioji mokykla-daugiafunkcis centras „Svetliaciok“ uždirbo iš viso eurų pagrindinės veiklos pajamų, kurias sudaro:

Tikslinės finansavimo pajamos iš valstybės ir savivaldybės biudžetų bei iš kitų šaltinių, gautos lėšos, skirtos programoms įgyvendinti arba kitiems tikslams – **725 929 eur 43 % visų pajamų struktūroje:**

1. Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto finansavimo lėšos:

- Speciali tikslinė dotacija mokymo reikmėms finansuoti (mokymo krepšelis) – 516 300 eur.
- Ugdymo prieinamumo ir ugdymo formų įvairovės užtikrinimas (mokytojų padėjėjai) – 116 000 eur.
- Dotacija vaikų, atvykusių dėl karinių veiksmų Ukrainoje, ugdymui ir pavežėjimui – 4379 eur.
- Specialioji tikslinė dotacija mokinių nemokamam maitinimui finansuoti (socialinė parama mokiniams) – 695,61 eur.
- Socialinės atskirties mažinimo programa (laikiniųjų darbų organizavimas) – 19308,07 eur.
- Socialinis projektas „Mano vasara 2023“ – 4100 eur.
- Sveikatos srities projektas „Neįgalių vaikų ir suaugusių sveikatinimas ir ligų prevencija“ – 7388 eur
- Socialinis projektas, skirtas socialinių paslaugų infrastruktūrai gerinti „Patalpų pritaikymas asmenų su negalia atokvėpio paslaugos teikimas“ – 20 865 eur.
- Ugdymo proceso užtikrinimo programa „Aerobikos ritmu“ – 1657 eur.

2. Klaipėdos rajono savivaldybės administracija:

- Žinių visuomenės plėtros programa (tėvų mokamam mėnesiniam mokesčiui už ikimokyklinio amžiaus vaikų išlaikymą kompensuoti) – 1950 eur.
3. Europos Sąjungos fondų investicijų projektas „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas – 370,33 eur.
4. Juridinių ir fizinių asmenų parama – 7181,33 eur.
5. Užimtumo tarnyba prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos skiriamos subsidijos darbo užmokesčiui finansuoti – 25 734,66 eur

Ūkinės komercinės veiklos pajamos (Pardavimo pajamos) - 940 230,35 eur 56 % visų pajamų struktūroje.

- Suteiktos apmokamas paslaugas fiziniams asmenims – 214 335,25 eur

- Suteiktos apmokamos socialinės paslaugas Socialiniam Rūpybos Skyriui – 715 135,70 eur
- Prekybos pajamos (darbuotojų maitinimas) – 10759,70 Eur

Visos Įstaigos pajamos buvo skirtos darbuotojų išlaikymo, ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (nematerialiojo turto amortizacijos), komunalinių, maitinimui, transporto, kanceliariinėms, ūkio, patalpų remonto ir eksploatacijos sąnaudoms padengti.

P12 PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS (11VAS)

Pagrindinės veiklos sąnaudos

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1 584 462	1 192 628

Per 2023 metus įstaiga, uždirbdama pagrindinės veiklos pajamas, patyrė 1 584 462 Eur pagrindinės veiklos sąnaudų, kurių struktūra yra tokia:

- Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos 1 426 009 Eur arba 89 % visų pajamų;
- Ryšių ir komunalinių paslaugų sąnaudos – 26 690 Eur.
- Transporto išlaikymo sąnaudos – 15 119 Eur.
- Kitų paslaugų sąnaudos ir kitos sąnaudos – 57 642 Eur.
- Maisto produktai – 37 347 Eur.
- Nusidėvėjimo – 4 109 Eur.
- Banko mokesčiai – 551 Eur.

Pagrindinės veiklos rezultatas 81 779

Viešosios įstaigos „Svetliačiok“ 2023 metų pagrindinės veiklos rezultatas yra pelnas.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
buhalterinės apskaitos ir finansinių
ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
4 priedas

Informacijos apie per 2023 metų gautą paramą forma

PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTA PARAMA

Eilės Nr.	Gautos paramos teikėjas					Gautos paramos dalykas				(eurais)	
	Pavadinimas	Kodas, buveinė (adresas)	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panaudo	Savanorių darbu**		Eur	Valandos	
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys										
1.1.	LABDAROS IR PARAMOS FONDAS VILTIES LIEPSNA	302864683	500								
1.2.	LTD BELEA	13133385	3266								
2.	Fiziniai asmenys										
2.1.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį		3333,79								
2.2.	Fizinis asmuo		500								
5.	Iš viso		7599,79								

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
buhalterinės apskaitos ir finansinių
ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklių
5 priedas

Informacijos apie 2023 m. gautos paramos pasikeitimą, įskaitant jos panaudojimą, per ataskaitinį laikotarpį forma

GAUTOS PARAMOS PASIKEITIMAS, ĮSKAITANT JOS PANAUDOJIMĄ, PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

(eurais)

Eilės Nr.	Paramos dalykas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta per ataskaitinį laikotarpį	Pergrupavimas*	Panaudota ataskaitinį laikotarpį		Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
					Iš viso	Iš jų saviems tikslams	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	P pinigai	102	7599,79		7007,78	7007,78	694,01
2.	Turtas, išskyrus pinigus						
3.	Parama, panaudota neliečiamajam kapitalui formuoti	X	X		X	X	X
4.	Iš viso				7007,78	7007,78	694,01

* Pinigais gauta parama panaudota ilgalaikiam turtui įsigyti ar neliečiamajam kapitalui formuoti arba parduotas kaip parama gautas turtas, išskyrus pinigus.

Pelno nesiekiančių juridinių asmenų
buhalterinės apskaitos ir ataskaitų sudarymo ir
pateikimo taisyklių

7 priedas

Informacijos apie tikslinio finansavimo sumų pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį forma

TIKSLINIO FINANSAVIMO SUMŲ PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI

(eurais)

Eilės Nr.	Tikslinio finansavimo sumų šaltinis	Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Gauta ataskaitinį laikotarpį	Panaudota per ataskaitinį laikotarpį	Gautinų sumų pasikeitimas	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7
1.	Valstybės biudžetas	0	692 643	692 643		0
3.	Kiti šaltiniai	0	33 286	33 286		0
4.	Iš viso	0	725 929	725 929		0